



PROGRAMMA AMBIENTE APUANE S.p.A.

Sede Legale: G.Catani, 37, 59100 Prato (PO)

Impianto: Via N.Garbuio, 105, 54038 Montignoso, (MS)

Telefono 0585/349656 e fax 0585/821387

e-mail: info@paa.ms.it – PEC-mail: paaspa@pec-mail.it

Partita I.V.A. 00710250457

Codice Fiscale 00072670458

Registro Imprese CCIAA di Prato (PO) n° 526887

AVVISO DI SELEZIONE N. 1/2020

PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO PER LA DURATA DI 8 MESI CON EVENTUALE POSSIBILITA' DI PROROGA DI ULTERIORI 4 MESI

Programma AmbienteApuaneS.p.A. rende nota la necessità di procedere con la ricerca e la selezione di personale per la copertura di **n. 1 posto con la qualifica di Impiegato full time di 3° Livello posizione parametrica B del CCNL FISE Assoambiente - Associazione Imprese Servizi Ambientali**

Descrizione del profilo professionale

Addetto alla gestione documentale – Back office pesa

che si occuperà dello svolgimento delle operazioni di verifica dei flussi di rifiuti in ingresso ed in uscita dal sito, consistente in: prima verifica conformità rifiuto, pesatura, verifica documentale e chiusura formulario di identificazione rifiuti e di registrazione dei relativi conferimenti. Verifica e registrazione della documentazione relativa ai clienti conferitori, nonché all'elaborazione dei relativi permessi di ingresso e di schede tecniche dei rifiuti, tramite inserimento dei dati nel software gestionale di riferimento. Verifica ed adempimento di legge relativo al accumulo temporaneo rifiuti prodotti. Collaborazione con gli altri asset aziendali. L'orario di lavoro sarà Lunedì, Martedì e Mercoledì 07:00-12:00 e 13:00-16:00 e Giovedì e Venerdì 07:00-12:00 e 13:00-15:00.

1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Per l'ammissione alla selezione i candidati dovranno possedere, alla data di presentazione della domanda, i seguenti requisiti:

1. diploma di scuola secondaria di secondograde (ex scuola superiore) o titolo conseguito all'estero dichiarato equipollente ovvero equivalente, ai sensi della vigente normativa;
2. patente di guida di categoria B, conseguita in Italia o in un altro Stato membro dell'Unione Europea in corso di validità, ovvero altra patente di guida equivalente in corso di validità conseguita in un paese terzo e convertita in Italia ai sensi dei vigenti accordi internazionali;



PROGRAMMA AMBIENTE APUANE S.p.A.

Sede Legale: G.Catani, 37, 59100 Prato (PO)
Impianto: Via N.Garbuio, 105, 54038 Montignoso, (MS)
Telefono 0585/349656 e fax 0585/821387
e-mail: info@paa.ms.it – PEC-mail: paaspa@pec-mail.it
Partita I.V.A. 00710250457
Codice Fiscale 00072670458
Registro Imprese CCIAA di Prato (PO) n° 526887

3. conoscenza del pacchetto Office o similare (in particolare Word, Excel, Outlook), navigazione in rete e gestione della posta elettronica;
4. possesso dell'idoneità fisica per lo svolgimento della posizione oggetto della selezione;
5. cittadinanza comunitaria o possesso del permesso di soggiorno che consenta l'esercizio di attività lavorativa per i cittadini stranieri NON comunitari;
6. adeguata conoscenza della lingua italiana scritta e parlata;
7. non essere stato precedentemente licenziato per giusta causa da Programma Ambiente Apuane SpA, Alia Spa o da una delle società in essa confluite (Quadrifoglio Spa, ASM Spa, Publiambiente Spa, Cis Spa) o partecipate e di non aver ricevuto - dalle predette società - provvedimenti di sospensione disciplinare pari a 10 giorni (anche cumulativi) oppure pari a 5 giorni (anche cumulativi) in caso di lavoratori somministrati, nei 4 anni precedenti alla data di scadenza del presente avviso.
8. Nell'ambito del processo selettivo costituirà elemento di valutazione aggiuntiva l'entità dell'esperienza lavorativa pregressa svolta presso aziende del settore ambientale con mansioni simili a quella oggetto della presente selezione, la conoscenza della normativa ambientale, la conoscenza di programmi gestionali in particolare del SW WMS (ex Anthea); Quanto dichiarato in sede di domanda di partecipazione deve risultare dal CV.
9. disponibilità a lavorare in turni notturni, domenicali e festivi, come stabilito nel CCNL adottato da Programma Ambiente Apuane S.p.A.;
10. disponibilità a prestare servizio presso tutte le sedi di lavoro esistenti o che saranno successivamente istituite;
11. Coloro che sono in possesso dei requisiti sopra indicati, se interessati al presente avviso, dovranno presentare i seguenti documenti
 - a) Modello domanda debitamente compilato nelle parti richieste (Allegato 1);
 - b) Curriculum vitae datato e firmato;
 - c) Copia di un documento di identità in corso di validità;
 - d) Copia della patente di guida;
 - e) Copia del permesso di soggiorno per i cittadini stranieri NON COMUNITARI;
12. La valutazione delle candidature, la composizione e la gestione delle prove sono di competenza della Commissione di Valutazione.
È facoltà della Commissione invitare gli interessati a regolarizzare le domande presentate nei termini che non risultino conformi a quanto stabilito.
La Commissione deciderà l'utilizzo di una o più tra le seguenti modalità selettive: preselezioni, valutazioni curriculari, test psico-attitudinali o di conoscenza, colloqui individuali, colloqui collettivi o altro, anche tramite una società esterna specializzata.
L'accertamento di dichiarazioni non rispondenti al vero, rese dal candidato nell'ambito della selezione, comporterà l'esclusione dalla stessa o dalla eventuale stipula del contratto di lavoro (fatta eccezione per i casi in cui si riscontrino omissioni o inesattezze, riconducibili a mera disattenzione e/o negligenza).
13. Le prove di selezione, tenderanno ad accertare il possesso dei requisiti dichiarati.
14. Il candidato risultato vincitore, prima dell'assunzione, sarà sottoposto alla visita medica preventiva a norma del D. Lgs 81/2008, durante la quale dovrà fornire tutte le informazioni che saranno richieste dal medico competente ed ogni altra informazione e/o



PROGRAMMA AMBIENTE APUANE S.p.A.

Sede Legale: G.Catani, 37, 59100 Prato (PO)
Impianto: Via N.Garbuio, 105, 54038 Montignoso, (MS)
Telefono 0585/349656 e fax 0585/821387
e-mail: info@paa.ms.it – PEC-mail: paaspa@pec-mail.it
Partita I.V.A. 00710250457
Codice Fiscale 00072670458
Registro Imprese CCIAA di Prato (PO) n° 526887

documentazione che possa essere utile ai fini della verifica dell'idoneità alla mansione da ricoprire.

15. Il mancato giudizio di piena idoneità da parte del medico competente aziendale e/o l'accertata omissione di documenti e/o informazioni ovvero l'accertata non veridicità di quanto dichiarato - anche in un momento successivo alla visita medica - determinerà la mancata stipula del contratto o l'immediata risoluzione del contratto stesso, se già sottoscritto.

La mancata presentazione agli accertamenti sanitari o il rifiuto di sottoporsi agli stessi determina la decadenza dalla graduatoria e dal conseguente diritto alla stipula del contratto

16. Con successivo avviso saranno resi noti i candidati ammessi alla selezione, la composizione specifica delle prove ed il calendario di espletamento delle stesse.
17. Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di selezione avverranno attraverso la pubblicazione sul portale www.paaspa.org/news
18. Il candidato risultato vincitore sarà soggetto ad un periodo di prova di 30 giornalendariali, durante tale periodo sussistono tra le parti tutti i diritti e gli obblighi del contratto CCNL FISE ASSOAMBIENTE Associazione Imprese Servizi Ambientali, salvo quanto differentemente disposto dal contratto stesso.

2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda, corredata degli allegati richiesti a pena di esclusione, dovrà essere compilata esclusivamente utilizzando il modello allegato e presentata con le seguenti modalità:

- a) Spedizione a mezzo raccomandata A/R indirizzata alla sede operativa di Programma Ambiente Apuane S.p.A., via Nerino Garbuio, 105 – 54030 Montignoso (MS);
- a) Trasmissione a mezzo PEC all'indirizzo paaspa@pec-mail.it;
- b) Trasmissione a mezzo mail all'indirizzo info@paa.ms.it, con richiesta di notifica di avvenuta lettura;
- c) Consegna a mano, *in busta chiusa*, presso l'ufficio protocollo di Programma Ambiente Apuane S.p.A., via Nerino Garbuio, 105 – 54030 Montignoso (MS), Lunedì – Venerdì 09:00-11:00 e 13:30-15:00.

Veranno prese in considerazione esclusivamente le candidature pervenute:

ENTRO E NON OLTRE IL GIORNO 27/01/2020 ORE 12:00

A tal fine faranno fede esclusivamente la ricevuta rilasciata dal nostro ufficio per la documentazione consegnata a mano, l'avviso di accettazione per la documentazione trasmessa via PEC, l'avviso di recapito nel caso di documentazione trasmessa tramite mail non certificata e la data e l'ora del avviso di ricevimento in caso di documentazione inviata tramite raccomandata A/R.

Programma Ambiente Apuane S.p.A. non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Per ulteriori informazioni contattare info@paa.ms.it

Montignoso, 14/01/2020

Programma Ambiente Apuane S.p.A.
Amministratore Delegato
Dott. Sandro Lascialfari